

AYUNTAMIENTO de CEBOLLA (Toledo).- PLIEGO de CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES que ha de regir en la adjudicación, por procedimiento abierto simplificado, del CONTRATO de prestación de SERVICIOS consistentes en la "TERMINACIÓN de la REDACCIÓN del PLAN de ORDENACIÓN MUNICIPAL de CEBOLLA".

ANEXO I al PLIEGO de CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
(Apartado 9ª.2.b) 1. de la Cláusula Novena)

OFERTA/DECLARACIÓN RESPONSABLE
(Persona Física)

DON/DOÑA _____, mayor de edad, con D.N.I. nº _____ vecino/a de _____ (_____), con domicilio en calle/plaza _____ nº _____, actuando en su propio nombre y derecho.

Visto el **Anuncio** publicado en el **Perfil del Contratante** del Ayuntamiento de Cebolla (Toledo), relativo al expediente de adjudicación, *por Procedimiento abierto simplificado*, del CONTRATO de prestación de SERVICIOS consistentes en la "TERMINACIÓN de la REDACCIÓN del PLAN de ORDENACIÓN MUNICIPAL de CEBOLLA", incluyendo la documentación relativa a la **Evaluación Ambiental** y la demás documentación a incorporar al expediente (*tales como los instrumentos tramitados de forma diferenciada que deben ser recogidos en el Plan y que se incorporarán como Anexos de la normativa o de la memoria informativa, según corresponda*).

Y cuyo objeto del contrato deberá llevarse a cabo conforme a lo establecido en los preceptivos **Pliegos de Prescripciones técnicas particulares y de Cláusulas administrativas particulares**.

y de conformidad con lo previsto en los artículos 140, 141 y 159.4 c) y d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, *de Contratos del Sector Público*,

Ante el **AYUNTAMIENTO de CEBOLLA (Toledo)**, **COMPAREZCO y EXPONGO:**

I.- PROPOSICIÓN

Que enterado/a de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los correspondientes Pliegos de Prescripciones Técnicas particulares y de Cláusulas Administrativas Particulares, cuyo contenido declaro conocer y aceptar plenamente, sin salvedad ni reserva alguna, **HAGO CONSTAR:**

A) Respecto de la CUALIFICACIÓN y EXPERIENCIA PROFESIONAL.-

Que en los últimos **5 años**, el **profesional** que, en su caso, llevará a cabo el objeto del contrato, ha redactado los **Planes de Ordenación Municipal** que a continuación se relacionan en el ámbito territorial de vigencia de la *Ley 2/1998, de 4 de Junio, de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística en CLM* y el *TRLOTAU*:

| Municipio | Provincia. | Fecha aprobación definitiva |
|-----------|------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Y cuya cualificación y experiencia profesional acredito mediante **Certificados y/o Informes** expedidos por los **Ayuntamientos** respectivos relativos a la autoría de la redacción de los respectivos **Planes de Ordenación Municipal** y a su aprobación definitiva y a su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha o en el Boletín Oficial de la Provincia, según corresponda.



B) Respecto de la OFERTA ECONÓMICA.-

Que ME COMPOMETO a tomar a mi cargo la **ejecución** del OBJETO del CONTRATO de prestación de SERVICIOS consistentes en la "TERMINACIÓN de la REDACCIÓN del PLAN de ORDENACIÓN MUNICIPAL de CEBOLLA", en el **plazo máximo y total** de **17 MESES**, a contar desde la firma del documento contractual y por el **PRECIO** de _____ Euros más _____ Euros de IVA.

Es decir, por un total de _____ €, IVA incluido (_____ €).

Y cuyo importe incluye además todos los tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos contemplados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el contrato.

II.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

Asimismo y de conformidad con lo previsto en segundo párrafo del artículo 159.4 c) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de *Contratos del Sector Público*, antes citado **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

PRIMERO.- Respecto de la Clasificación. Capacidad para contratar con la Administración. Solvencia y Autorizaciones.

1º.- Clasificación.

Que a los efectos previstos en el art. 159.4 a) de la *LCSP-2017*, **SI/NO** (*táchese con una X lo que no proceda*) y como empresario/a individual estoy inscrito/a en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público**, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas.

Y cuyos datos actualmente reflejados en el mismo no han sufrido modificación alguna.

2º.- Capacidad para contratar con la administración. Solvencia y Autorizaciones.

Que como empresario/a individual cumplo con los requisitos establecidos en las Cláusulas Cuarta y Quinta del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, relativos a la

d) **Capacidad para contratar y Habilitación empresarial,**

e) **Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.**

f) y cuento con las **Autorizaciones** necesarias para **ejercer la actividad y poder contratar** por tanto con la Administración

SEGUNDO.- Respecto de las Prohibiciones e Incompatibilidades para Contratar.

Que como empresario/a individual **NO** estoy incurso/a en ninguna causa de **prohibición de contratar** de las previstas en el art. 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de *Contratos del Sector Público* NI en ninguno de los supuestos de **incompatibilidades** de los Miembros de la Administración Local y de otros Cargos de la Administración.

TERCERO.- Respecto del cumplimiento de las Obligaciones Tributarias, y para con la Seguridad Social y la Hacienda Municipal

Que como empresario/a individual me encuentro al corriente en el cumplimiento de mis **obligaciones tributarias** y con la **Seguridad Social**, impuestas por las disposiciones vigentes, y no tengo deudas tributarias pendientes de pago con el **Ayuntamiento de CEBOLLA** (Toledo).

CUARTO.- Respecto del cumplimiento de las Obligaciones en materia Salarial y Seguridad y Salud en el trabajo.

Que como empresario/a individual cumplo las condiciones salariales de los trabajadores contratados, conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Y me hallo al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de seguridad y salud en el trabajo y prevención de riesgos laborales, impuestas por las disposiciones vigentes.

AYUNTAMIENTO de CEBOLLA (Toledo).- ANEXO I al PLIEGO de CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES OFERTA/DECLARACIÓN RESPONSABLE (folio 2/2).-

QUINTO.- Respeto de la existencia del compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP-2017.

Que como empresario/a individual NO deseo recurrir a las capacidades de otras entidades para acreditar la solvencia necesaria para la celebración del contrato.

(Observación.- En caso contrario deberá acreditarse el correspondiente compromiso por escrito de dichas entidades).

SEXTO.- Respeto del cumplimiento de los requisitos en materia de contratación de personas con discapacidad e igualdad de género.

(Observación.- Si no concurren dichos supuestos se entenderán como no exigibles dichos requisitos).

Que para el caso de ser empresario/a con 50 o más trabajadores cumple el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados son trabajadores con discapacidad.

Y que para el caso de ser empresario/a con 250 o más trabajadores cumple el requisito de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

SÉPTIMO.- Respeto de la pertenencia a un grupo empresarial.

Que como empresario/a individual pertenezco al siguiente grupo empresarial

(Observación.- Si no concurre dicha circunstancia se entenderá como no reflejado este apartado de la Declaración Responsable).

OCTAVO.- Respeto de la jurisdicción competente grupo empresarial.

Que para como empresario/a individual extranjero me someto a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

(Observación.- Si no concurre dicha circunstancia se entenderá como no reflejado este apartado de la Declaración Responsable).

NOVENO.- Respeto de la unión temporal de empresas.

Que para el caso de que la oferta se presentara por una unión temporal de empresas, se acompaña el compromiso de constitución de la unión.

(Observación.- Si no concurre dicha circunstancia se entenderá como no reflejado este apartado de la Declaración Responsable).

III.- OTRA DOCUMENTACIÓN (*)

Conforme a lo establecido en la Cláusula Novena -9ª.2.b).2.- del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y habida cuenta de que como empresario individual NO estoy inscrito/a en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, se adjunta la **Documentación acreditativa** de la **personalidad y capacidad del licitador, acreditación de la representación** y del cumplimiento de los requisitos relativos a la **solvencia económica, financiera y técnica** que a continuación se relaciona (márquese con una **X** según proceda):

| Respeto de la Personalidad y Capacidad del Licitador -Cláusula Décimo Cuarta.14ª.1.a).a)- | |
|---|--|
| (X) | Copia compulsada, notarial o administrativamente, del Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. |



| | |
|---|--|
| Respecto de la acreditación de la Representación -Cláusula Décimo Cuarta.14ª.1.a).b)- | |
| (X) | Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán poder de representación , que se bastanteará por el Sr. Secretario del Ayuntamiento y copia compulsada, notarial o administrativamente, de su Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. |

| | |
|---|---|
| Requisitos relativos a la Solvencia económica, financiera y técnica -Cláusula Quinta- Solvencia económica y financiera (5ª.1) -artículo 87.3 b) de la LCSP-2017- | |
| (X) | Certificado expedido por el asegurador relativo al seguro de indemnización por riesgos profesionales , en los términos y condiciones establecidos en la Cláusula Quinta del Pliego. Documento de compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, en los términos y condiciones establecidos en la Cláusula Quinta del Pliego |
| Solvencia Técnica o Profesional (5ª.2) -art. 90.2 LCSP-2017- | |
| (X) | Relación de los servicios efectuados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos en la Cláusula Quinta del Pliego, acompañada de los certificados expedidos o visados por el órgano competente (<i>cuando el destinatario sea una entidad del sector público</i>) y/o certificados expedidos por el sujeto privado destinatario de los servicios, en su caso, o a falta de estos certificados declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en su poder que acrediten la realización de la prestación. |

(*) Documentación a incluir en el sobre SOLO en el supuesto de que el licitador/a no esté debidamente inscrito/a en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

IV.- INFORMACIÓN relativa a otros DATOS del LICITADOR.

Asimismo HAGO CONSTAR la siguiente INFORMACIÓN relativa a otros **Datos del Licitador**

| | |
|--|--|
| Domicilio a efectos de notificaciones | |
| Dirección de correo electrónico en la que efectuar las notificaciones | |
| Número de teléfono y fax de contacto | |
| Persona de contacto | |

Y para que conste, y surta efectos en el expediente antes referido, firmo la presente *Proposición/Declaración Responsable* en _____, a _____ de _____ de 2019.

Fdo. _____.



Sra. ALCALDESA-PRESIDENTA del Excmo. Ayuntamiento de CEBOLLA (Toledo).-